



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI, FINANZA DI PROGETTO E PARTENARIATI
SERVIZIO EDILIZIA PUBBLICA

REG. DET. DIR. N. 770 / 2022

Prot. Corr. N – OP – 18078/31-2022/4299

OGGETTO: Codice opera 18078 – BENI PATRIMONIALI, PARCHEGGI E ALLOGGI SFITTI: Manutenzioni straordinarie e adeguamenti alle norme – Anno 2020 – Affidamento incarico di coordinatore per la progettazione e per l'esecuzione dei lavori per l'importo di Euro 8.591,02 (oneri previdenziali inclusi ed iva non applicata) al dott. arch. Lorenzo Verbanaz, in sostituzione del rinunciatario dell'incarico dott. Arch. Gianluca Casalaz.

CUP F99G19000670004 CIG impresa 8740218011 CIG professionista Z9035E0699

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso:

che con deliberazione consiliare n. 8 dd 31.03.2021, sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2021-2023 ed il Bilancio di Previsione 2021-2023 nell'ambito dei quali è stato inserito l'intervento di Accordo Quadro BENI PATRIMONIALI, PARCHEGGI E ALLOGGI SFITTI: Manutenzioni straordinarie e adeguamenti alle norme – Anno 2020 – codice opera 18078, per un importo complessivo di Euro 600.000,00 finanziata per Euro 400.000,00 con 4A avanzo vincolato (avanzo vincolato già finanziato con alienazione beni immobili, terreni, beni mobili) e per Euro 200.000,00 con 4URB avanzo vincolato (avanzo vincolato già finanziato con proventi derivanti dalle concessioni edilizie) e imputata al capitolo 20180780 del bilancio comunale;

che con verbale di gara prot. n. 22/3-22/2021 dd. 18-05-2021 e successiva determinazione dirigenziale n. 1260 esecutiva il 25.05.2021 i lavori sono stati aggiudicati all'impresa GIOVANNI CRAMER & FIGLI S.n.c. per l'importo contrattuale dei lavori da eseguire fino alla concorrenza dell'ammontare complessivo previsto dall'Accordo Quadro, che rimane fisso e predeterminato nell'importo di Euro 430.000,00 + Euro 21.200,00 di oneri per la sicurezza per complessivi Euro 451.200,00 + I.V.A.:

Dato atto che, ai sensi dell'art. 90, commi 3 e 4, del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e ss.mm.ii., per l'appalto in argomento sussiste l'obbligo di nominare un coordinatore della sicurezza in

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Teresa Lapi	Tel: 0406758360	E-mail: teresa.lapi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Teresa Lapi	Tel: 0406758360	E-mail: teresa.lapi@comune.trieste.it	

progettazione ed in esecuzione;

Vista la determinazione dirigenziale n. 1922/2015 esecutiva il 23.07.2015 con la quale è stato approvato l'elenco di operatori economici per il conferimento di incarichi di coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori di cui al D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., da ultimo aggiornato con la determinazione dirigenziale n. 2486 dd 17.08.2020;

Considerato che, fermo restando il possesso della competenza professionale necessaria, per la scelta dell'operatore economico a cui affidare l'incarico in parola si è fatto quindi esclusivo riferimento alla capacità professionale, all'esperienza e alla disponibilità del professionista con l'applicazione al criterio della rotazione;

Atteso che con determina dirigenziale n.1709/2021 dd. 12.07.2021, in esito alla procedura di cui sopra il Responsabile Unico del Procedimento ha affidato all'arch. Gianluca Casalaz l'incarico di coordinatore per la progettazione e per esecuzione dell'accordo quadro "18078 BENI PATRIMONIALI, PARCHEGGI E ALLOGGI SFITTI: Manutenzioni straordinarie ed adeguamenti alle norme- Anno 2020", sulla base dell'offerta presentata dal professionista e quindi per la spesa complessiva pari ad Euro 12.748,36 (onorario Euro 12.258,04 + 4% per contributo previdenziale Euro 490,32, iva non applicata in quanto aderente al regime forfettario di cui alla Legge 190/2014);

visto il contratto di affidamento dell'incarico all'arch. Gianluca Casalaz sottoscritto in forma digitale dal professionista per l'importo di Euro 12.748,36, è stato imputato al capitolo 20180780 e impegnato come segue:

impegno n. 47550/2021 Euro 6.000,00

impegno n.25897/2022 Euro 6.748,36

che con determina dirigenziale n. 371/2022 dd. 04.02.2022 è stata approvata la liquidazione nei confronti del professionista di un primo acconto della prestazione professionale di cui alla fattura n. IPA dd. 03.02.2022 dell'importo complessivo di Euro 2.549,67;

che con determina dirigenziale n. 1086 dd. 30.03.2022 è stata approvata la liquidazione nei confronti del professionista del 1° SAL della prestazione professionale di cui alla fattura n. 4PA dd. 24.03.2022 dell'importo complessivo di Euro 1.916,02;

visto che nel corso dell'attività, l'arch. Gianluca Casalaz ha presentato formale rinuncia dell'incarico in essere di coordinatore della sicurezza in progettazione ed in esecuzione ed è stato quindi necessario calcolare il compenso a saldo dell'attività svolta, in proporzione al tempo contrattuale trascorso in ragione del restante importo pattuito per un totale complessivo di euro 4.157,33;

atteso che l'importo di Euro 1.607,66 da corrispondere quale saldo all'arch. Gianluca Casalaz, è stato calcolato sulla base di una contabilizzazione non inserita nel Software Gestionale STR Tecnico causa problemi di funzionamento tecnici, ma comunque la somma dovuta al professionista è stata calcolata correttamente rispetto gli importi dovuti;

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Teresa Lapi	Tel: 0406758360	E-mail: teresa.lapi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Teresa Lapi	Tel: 0406758360	E-mail: teresa.lapi@comune.trieste.it	

atteso che la fattura n. 5PA dd. 31.03.2022 il cui importo pari di euro 1.671,98 è risultato essere errato, così come l'importo nella successiva indicato nella fattura n. 2PA dd. 04.04.2022, è stato chiesto al professionista di emettere nuova fattura (n. 6PA dd. 04.04.2022) con l'importo corretto pari a euro 1.607,66;

ravvisata la regolarità della prestazione eseguita e della documentazione presentata, con determina dirigenziale n. 1214 dd. 06.04.2022 è stata approvata la liquidazione a saldo del compenso di Euro 1.607,66 come da fattura n. 6PA dd. 04.04.2022;

atteso che l'importo residuo contrattuale a seguito della rinuncia dell'arch. Gianluca Casalaz, pari a euro 1.842,67 a carico dell'impegno n. 47550 si riferisca all' 2021 ormai in chiusura, tale somma viene posta in economia in avanzo vincolato, e per suo utilizzo se dovrà chiedere l'applicazione dell'avanzo vincolato;

ravvisata la necessità di provvedere in tempi brevi alla sua sostituzione onde consentire la prosecuzione dei lavori, in applicazione del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e successive modificazioni ed integrazioni - relativamente all'opera Codice opera 18078 – BENI PATRIMONIALI, PARCHEGGI E ALLOGGI SFITTI: Manutenzioni straordinarie e adeguamenti alle norme – Anno 2020, è stata acquisita l'offerta economica per il proseguo dell'incarico di coordinatore per la progettazione e per l'esecuzione dei lavori dell'arch. Lorenzo Verbanaz, per l'importo di Euro 8.591,02 (oneri previdenziali inclusi ed iva non applicata);

dato atto che in esito all'affidamento di cui sopra sono convenuti nel dettaglio i termini e le condizioni di espletamento del presente incarico come esplicitati nell'accluso Foglio Patti e Condizioni già sottoscritto dal professionista per accettazione preventiva e già vincolanti nei confronti del medesimo e allegato in copia al presente atto;

ravvisata, a seguito della positiva verifica del possesso dei requisiti dichiarati dal professionista ed accertata altresì la regolarità contributiva nei confronti dello stesso presso la Cassa Previdenziale di appartenenza, la necessità di procedere, ai sensi dell'art. 32, comma 2, del Codice dei Contratti, con un unico provvedimento all'approvazione dell'incarico di cui trattasi e alla determinazione a contrarre non assunta nella fase antecedente l'avvio della procedura, e ciò in coerenza con i principi di proporzionalità, efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa avuto riguardo all'entità economica dell'incarico che si va ad affidare;

vista la dichiarazione conservata agli atti, resa dal professionista ai sensi degli artt. 2, 5, 6 e 7 del D.P.R. n. 62 del 16.04.2013 circa l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi anche potenziali e la correlata attestazione del Dirigente di Servizio, resa ai sensi del citato D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento del Comune di Trieste;

atteso che il presente atto sarà pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente del Comune di Trieste nel rispetto degli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del D.lgs. 50/2016 e degli adempimenti inerenti la pubblicazione sul portale Amministrazione Trasparente nel rispetto dell'art. 37 del D.lgs 33/2013 e dell'art. 1 co. 32 della Legge 190/2012;

atteso che l'importo pari a Euro 8.591,02 corrispondente alla parcella presentata dall'arch.

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Teresa Lapi	Tel: 0406758360	E-mail: teresa.lapi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Teresa Lapi	Tel: 0406758360	E-mail: teresa.lapi@comune.trieste.it	

Lorenzo Verbanaz per l'incarico che gli viene affidato con il presente provvedimento, trova copertura nel capitolo 2018078 nel seguente modo:

variazione in meno dell'impegno 25897/2022 per euro 6.748,36

nuovo impegno per euro 6.748,36

variazione in meno della prenotazione n. 45797/2022 per euro 1.842,66

nuovo impegno per euro 1.842,66

rilevata altresì la necessità di procedere all'aggiornamento del quadro economico come segue:

	A) LAVORI		
1)	Importo complessivo massimo	Euro	430.000,00
2)	Oneri sicurezza	Euro	21.200,00
	TOTALE A)	Euro	451.200,00
	B) SOMME A DISPOSIZIONE		
1)	I.V.A. 22% su A)	Euro	99.264,00
2)	Incentivi per funzioni tecniche (art.. 113, comma 3, D.Lgs 50/2016)	Euro	7.219,20
3)	Fondo innovazione	Euro	1.804,80
4)	Spese tecniche, contr. prev. e I.V.A. inclusi	Euro	6.408,98
5)	Spese tecniche, contr. prev. e I.V.A. inclusi (affidamento incarico ing. Casalaz)	Euro	4.157,33
	Spese tecniche, contr. prev. e I.V.A. inclusi (subentro incarico incarico ing.Verbanaz)	Euro	8.591,02
6)	Imprevisti, consulenze comitati paritetici, allacciamenti e varie, I.V.A. compresa	Euro	19.512,00
7)	Importo residuo da rinuncia contratto in essere dell'arch.	Euro	1.842,67

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Teresa Lapi	Tel: 0406758360	E-mail: teresa.lapi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Teresa Lapi	Tel: 0406758360	E-mail: teresa.lapi@comune.trieste.it	

Casalaz – importo posto economia in avanzo vincolato		
TOTALE B)	Euro	148.800,00
COSTO COMPLESSIVO (A+B)	Euro	600.000,00

Visto l'art. 81bis del Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune di Trieste, introdotto con Deliberazione Consiliare n. 5 dd. 30.01.2017;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 “Codice dei Contratti Pubblici”;

Dato atto che:

dal 1° gennaio 2022 questo Comune si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, commi 3 e 5, del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014 e che tale spesa non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;

con Deliberazione Consiliare n. 8 del 31 marzo 2021, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2021 – 2023 ed il Bilancio di previsione 2021 – 2023;

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.-TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni e prenotazioni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza: nel 2022 per Euro 8.591,02;

il cronoprogramma dei pagamenti per la suddetta spesa viene a scadenza: nel 2022 per Euro 8.591,02;

Visto l'art. 107 del D.L.vo 18 agosto 2000 n. 267 recante il “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”;

Espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto lo Statuto del Comune di Trieste, ed in particolare l'art. 131, recante le attribuzioni dei dirigenti con rilievo esterno ed interno;

Dato atto che per l'opera in questione le funzioni di Responsabile unico del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. 31.5.2002 n. 14 sono svolte dalla Dirigente del Servizio dott .arch. Lucia Iammarino;

tutto ciò premesso e ritenuto

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Teresa Lapi	Tel: 0406758360	E-mail: teresa.lapi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Teresa Lapi	Tel: 0406758360	E-mail: teresa.lapi@comune.trieste.it	

DETERMINA

1. di autorizzare, per le motivazioni espone in premessa, il subentro dell'arch. Lorenzo Verbanaz nel contratto già in essere, con l'incarico professionale di coordinatore per la progettazione e per l'esecuzione dell'Accordo Quadro per la spesa complessiva di Euro 8.591,02 (onorario Euro 8.260,60 + 4% per contributo previdenziale Euro 330,42, iva non applicata in quanto aderente al regime forfettario di cui alla Legge 190/2014);
2. di approvare contestualmente all'affidamento di cui sopra, il Foglio Patti e Condizioni allegato sub A) già sottoscritto dal professionista conservato agli atti e allegato in copia al presente provvedimento nel quale sono convenuti i termini e le condizioni di espletamento dell'incarico in oggetto;
3. per le motivazioni espone in premessa, l'importo di euro 1.842,67 impegno n. 47550/2021ffcorrispondente al residuo contrattuale a seguito della rinuncia dell'arch. Gianluca Casalaz, viene posto in economia in avanzo vincolato e per il suo utilizzo dovrà essere chiesto l'applicazione dell'avanzo vincolato;
4. di approvare, per l'incarico di cui al precedente punto 1), la spesa complessiva di Euro 8.591,02 come da proposta di parcella presentata e allegata B) al presente atto;
5. che l'importo di euro 8.591,02 trova copertura nel capitolo 20180780 nel seguente modo:
 - variazione in meno dell'impegno 25897/2022 per euro 6.748,36
 - nuovo impegno per euro 6.748,36
 - variazione in meno della prenotazione n. 45797/2022 per euro 1.842,66
 - nuovo impegno per euro 1.842,66
6. di approvare l'aggiornamento del quadro economico dell'opera, prevedente la spesa complessiva 600.000,00 euro invariata così come riportato in premessa;

7. di apportare le seguenti variazioni agli impegni/prenotazioni di seguito elencati:

Anno	Impegno/Pren.	Sub	Descrizione	Cap	Importo	Segno Variazione	Note
2022	20220025897	0	18078 BENI PATRIM., PARCH. E ALLOGGI SFITTI: Manut. straord. 2020 - INCAR.ARCH. CASALAZ - FIN.AVAN	20180780	6.748,36	-	Variazione in meno causa rinuncia incarico arch. Casalaz
2022	20210045797	0	18078 BENI PATRIM., PARCHEGGI ED ALLOGGI SFITTI - Manut. straord. 2020 - FIN.AVANZO VINC. GIA' ALIE	20180780	1.842,66	-	

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Teresa Lapi	Tel: 0406758360	E-mail: teresa.lapi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Teresa Lapi	Tel: 0406758360	E-mail: teresa.lapi@comune.trieste.it	

2021	20210047550	0	18078 BENI PATRIM., PARCH. E ALLOGGI SFITTI: Manut. straord. 2020 - INCAR.ARCH. CASALAZ - FIN.AVAN	20180780	1.842,67	-	Economia in avanzo vincolato

8. di impegnare la spesa complessiva di euro 8.591,02 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2022	20180780	18078 - BENI PATRIMONIALI, PARCHEGGI ED ALLOGGI SFITTI: MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED ADEGUAMENTI ALLE NORME - ANNO 2020 - RIL. IVA	02358	U.2.02.01.0 9.999	51006	18078	N	6.748,36	Nuovo impegno per subentro incarico arch. Verbanaz
2022	20180780	18078 - BENI PATRIMONIALI, PARCHEGGI ED ALLOGGI SFITTI: MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED ADEGUAMENTI ALLE NORME - ANNO 2020 - RIL. IVA	02358	U.2.02.01.0 9.999	51006	18078	N	1.842,66	Spesa per CSE Verbanaz 2022

dal 1° gennaio 2022 questo Comune si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, commi 3 e 5, del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014 e che tale spesa non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;

con deliberazione consiliare n. 8 dd 31.03.2021, sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2021-2023 ed il Bilancio di Previsione 2021-2023;

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.-TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni e prenotazione di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza: nel 2022 per Euro 8.591,02;

il cronoprogramma dei pagamenti per la suddetta spesa viene a scadenza: nel 2022 per Euro 8.591,02;

è stata acquisita la dichiarazione resa dal professionista di cui al punto I del dispositivo, ai sensi degli artt. 2, 5, 6 e 7 del D.P.R. n. 62 del 16.04.2013 circa l'insussistenza di

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Teresa Lapi	Tel: 0406758360	E-mail: teresa.lapi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Teresa Lapi	Tel: 0406758360	E-mail: teresa.lapi@comune.trieste.it	

situazioni di conflitto di interessi anche potenziali ed è stata rilasciata la correlata attestazione del Dirigente di Servizio resa ai sensi del citato D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento del Comune di Trieste;

il presente atto sarà pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente del Comune di Trieste nel rispetto degli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del D.lgs. 50/2016 e degli adempimenti inerenti la pubblicazione sul portale Amministrazione Trasparente nel rispetto dell'art. 37 del Dlgs 33/2013 e dell'art. 1 comma 32 della Legge 190/2012;

la liquidazione dei corrispettivi per la suddetta prestazione avrà luogo a consuntivo su presentazione di fattura sulla quale sarà posto il visto di conformità del funzionario incaricato;

il presente provvedimento non comporta oneri di gestione diretti o indotti.

Allegati:

Allegato A_Foglio Patti Condizioni

Allegato B_Parcella.pdf

LA DIRIGENTE DI SERVIZI

(arch. Lucia lammarino)

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Teresa Lapi	Tel: 0406758360	E-mail: teresa.lapi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Teresa Lapi	Tel: 0406758360	E-mail: teresa.lapi@comune.trieste.it	